



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского
(Первый казачий университет)»

Положение о контактной работе обучающихся с педагогическим работником при организации
образовательного процесса по основным образовательным программам в ФГБОУ ВО
«Московский государственный университет технологий и управления им. К.Г. Разумовского
(Первый казачий университет)»

Принято на заседании
Ученого совета ФГБОУ ВО
«МГУТУ им. К.Г. Разумовского
(ПКУ)»
протокол № 10
от « 03 » июля 2018 года

«УТВЕРЖДАЮ»
Ректор ФГБОУ ВО «МГУТУ
им. К.Г. Разумовского (ПКУ)»

д.э.н., профессор

В.Н. Иванова
2018г.



Положение

о контактной работе обучающихся с педагогическим работником при
организации образовательного процесса по основным образовательным
программам в ФГБОУ ВО «Московский государственный университет
технологий и управления им. К.Г. Разумовского
(Первый казачий университет)»

МОСКВА 2018



Оглавление

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ И СФЕРА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	3
2.НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ.....	3
3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
4. ФОРМЫ И ПОРЯДОК РЕАЛИЗАЦИИ КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПЕДАГОГИЧЕСКИМ РАБОТНИКОМ ПРИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ОСНОВНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ.....	4
5. ОБЪЕМ КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ В ПРЕДЕЛАХ ОСВАИВАЕМОЙ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММОЙ.....	6
6. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	8
7. ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ	10
8. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	10



1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ И СФЕРА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации контактной работы обучающихся с педагогическим работником при организации образовательного процесса по основным образовательным программам (далее - «контактная работа») в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Московский государственный университет технологий и управления им. К.Г. Разумовского (ПКУ)» (далее - «Университет», «МГУТУ»).

1.2. Требования настоящего Положения являются обязательными для всех участников образовательного процесса по образовательным программам.

1.3. Контроль исполнения настоящего Положения в филиалах осуществляется Управлением по работе с региональными структурными подразделениями.

1.4. Руководитель Департамента по учебно-методической работе, директора институтов и филиалов, начальник управления образовательными программами высшего образования, начальник управления по работе с региональными структурными подразделениями, научно-педагогические работники институтов и филиалов несут предусмотренную трудовым законодательством Российской Федерации дисциплинарную ответственность за своевременное, точное и полное выполнение возложенных своих обязанностей в соответствии с настоящим Положением.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

2.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями, установленными нормативными правовыми актами Российской Федерации:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Минобрнауки России от 05 апреля 2017 г. № 301;

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. № 1259;

- Порядком организации и осуществления образовательной



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского»

Положение о контактной работе обучающихся с педагогическим работником при
организации образовательного процесса по основным образовательным программам
в ФГБОУ ВО «Московский государственный университет технологий и управления
им. К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)»

деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464;

- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования, Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования, Государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования (далее для всех видов - «ФГОС»);

- Уставом Университета;

- Правилами внутреннего трудового и учебного распорядка Университета;

- иными локальные нормативные акты.

3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Настоящее Положение определяет порядок организации контактной работы обучающихся с педагогическим работником при организации образовательного процесса по основным образовательным программам (далее - «контактная работа») в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)» (далее - «Университет», «МГУТУ»).

3.2. Цель контактной работы заключается в обеспечении качества освоения обучающимися общекультурных (универсальных), общепрофессиональных и профессиональных компетенций, в том числе дополнительных, по направлениям подготовки и специальностям среднего профессионального и высшего образования, позволяющее выпускнику МГУТУ успешно работать в избранной профессиональной сфере, обладать способностями, способствующими его социальной мобильности и конкурентоспособности на рынке труда.

3.3. Контактная работа является неотъемлемой частью образовательного процесса по основным образовательным программам, в том числе реализуемого с применением проектного, электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

4. ФОРМЫ И ПОРЯДОК РЕАЛИЗАЦИИ КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПЕДАГОГИЧЕСКИМ РАБОТНИКОМ ПРИ



ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ОСНОВНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ

4.1. Образовательная деятельность по образовательной программе проводится в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми Университетом к реализации образовательных программ на иных условиях (далее - контактная работа);

в форме самостоятельной работы обучающихся

в иных формах, определяемых конкретной образовательной программой.

4.2. Контактная работа при проведении учебных занятий по дисциплинам (модулям) включает в себя:

занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми Университетом к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся) и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми Университетом к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

иную контактную работу (при необходимости), предусматривающую групповую или индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми Университетом к реализации образовательных программ на иных условиях. Иная контактная работа отражается в основной образовательной программе.

4.3. Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде.

4.4. Учебные занятия по дисциплинам (модулям), промежуточная аттестация обучающихся и итоговая (государственная итоговая) аттестация обучающихся проводятся в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся, практика - в форме контактной работы и форме самостоятельной работы обучающихся.

4.5. Аудиторная контактная работа - это работа обучающихся по освоению основной образовательной программы, выполняемая в учебных помещениях Университета и его филиалах (аудиториях, лабораториях, компьютерных классах и т.д.) при непосредственном участии преподавателя.

4.6. Внеаудиторная контактная работа – взаимодействие обучающихся и



педагогического работника опосредовано средствами Интернет-технологий или другими средствами, предусматривающими интерактивное взаимодействие (синхронное и асинхронное).

4.7. Аудиторная и внеаудиторная контактная работа может проводиться в электронной информационно-образовательной среде.

4.8. Качество освоения основной образовательной программы обучающимися оценивается педагогическими работниками в ходе контактной работы посредством:

- текущего (в течение семестра) контроля успеваемости обучающихся;
- промежуточной аттестации обучающихся (в период сдачи зачетов и экзаменационной сессии);
- государственной итоговой (итоговой) аттестации обучающихся.

5. ОБЪЕМ КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ В ПРЕДЕЛАХ ОСВАИВАЕМОЙ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Объем контактной работы по каждой основной образовательной программе определяется учебным планом по каждой форме обучения.

5.2. Максимальный объем аудиторной контактной работы в неделю при освоении основной образовательной программы по очной форме обучения устанавливается в соответствии с требованиями ФГОС.

5.3. Если в ФГОС не определен максимальный объем аудиторной контактной работы в неделю при освоении основной образовательной программы в очной форме обучения, то он не должен превышать 36 академических часов.

5.4. В указанный объем не входят обязательные аудиторные занятия по физической культуре и спорту и факультативным дисциплинам.

5.5. При реализации основных образовательных программ по очно-заочной форме обучения максимальный объем контактной работы по программам среднего профессионального образования составляет 16 часов в неделю, по программам высшего образования - 18 часов в неделю.

5.6. Максимальный объем контактной работы при освоении основной образовательной программы среднего профессионального образования по заочной форме составляет 160 академических часов в год.

5.7. Максимальный объем контактной работы при освоении основной образовательной программы высшего образования по заочной форме составляет 200 академических часов в год.

5.8. Минимальный объем контактной работы включает все виды аудиторной учебной работы в соответствии с учебным планом основной



образовательной программы по соответствующей форме обучения или индивидуальным учебным планом обучающегося, а также аттестационные испытания промежуточной аттестации обучающихся и государственной итоговой (итоговой) аттестации обучающихся.

5.9. Минимальный объем контактной работы по очной форме обучения составляет:

– по программам среднего профессионального образования не менее 36 академических часов в неделю;

– по программам бакалавриата и специалитета не менее 14 академических часов в неделю;

– по программам магистратуры не менее 10 академических часов в неделю;

– по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре не менее 7 академических часов в неделю.

5.10. Минимальный объем контактной работы по очно-заочной форме обучения составляет:

– по программам среднего профессионального образования не менее 18 академических часов в неделю;

– по программам бакалавриата и специалитета не менее 8 академических часов в неделю¹;

– по программам магистратуры не менее 6 академических часов в неделю²;

– по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре не менее 4 академических часов в неделю³.

5.11. Минимальный объем контактной работы по заочной форме обучения составляет:

– по программам среднего профессионального образования не менее 160 академических часов за учебный год;

– по программам бакалавриата и специалитета не менее 100 академических часов за учебный год⁴;

– по программам магистратуры не менее 70 академических часов за

¹ При продолжительности курса менее 30 недель по очно-заочной и заочной формам минимальный объем контактной работы устанавливается конкретным учебным планом

² При продолжительности курса менее 30 недель по очно-заочной и заочной формам минимальный объем контактной работы устанавливается конкретным учебным планом

³ При продолжительности курса менее 30 недель по очно-заочной и заочной формам минимальный объем контактной работы устанавливается конкретным учебным планом

⁴ При продолжительности курса менее 30 недель по очно-заочной и заочной формам минимальный объем контактной работы устанавливается конкретным учебным планом



учебный год⁵;

– по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре не менее 60 академических часов в за учебный год⁶.

6. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение по образовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

Под специальными условиями для получения образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья

При получении высшего образования по образовательным программам обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков

В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам лицами с ограниченными возможностями здоровья организацией обеспечивается:

для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

⁵ При продолжительности курса менее 30 недель по очно-заочной и заочной формам минимальный объем контактной работы устанавливается конкретным учебным планом

⁶ При продолжительности курса менее 30 недель по очно-заочной и заочной формам минимальный объем контактной работы устанавливается конкретным учебным планом



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского»

Положение о контактной работе обучающихся с педагогическим работником при
организации образовательного процесса по основным образовательным программам
в ФГБОУ ВО «Московский государственный университет технологий и управления
им. К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)»

наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети "Интернет" для слабовидящих;

размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);

присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию организации;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения);

обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского»

Положение о контактной работе обучающихся с педагогическим работником при
организации образовательного процесса по основным образовательным программам
в ФГБОУ ВО «Московский государственный университет технологий и управления
им. К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)»

7. ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

№ п/п	Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
1	2	3	4	5
1	Первый проректор	Капица Г.П.		
2	Председатель первичной профсоюзной организации работников и студентов	Подлесная Л.В.		
3	Председатель студенческого совета	Пьявкин В.Д.		
4	Председатель совета родителей	Володина Т.В.		
Разработал				
1	Директор Департамента по учебно-методической работе	Жукова Н.В.		

8. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ изменения	Дата внесения изменения, дополнения и проведения ревизии	Номер листов	Шифр документа	Краткое содержание изменения, отметка о ревизии	Ф.И.О. должность, подпись лица, осуществившего изменения документа
1	2	3	4	5	6